

СОГЛАСОВАНО
Глава администрации
свободной экономической
зоны «Могилев»

И.Д. Мариненко
«1» июня 2026 г.



СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Могилевского облисполкома

Е.В. Прудникова-Кирпичёнок
«1» июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса по
повышению производительности
труда среди предприятий
Могилевской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и проведения конкурса по повышению производительности труда среди предприятий Могилевской области (далее – конкурс).

1.2. Организаторы конкурса: администрация СЭЗ «Могилев», Могилевский областной исполнительный комитет.

1.3. Организаторы имеют право привлекать партнеров с целью расширения базы ресурсов и возможностей. Партнером конкурса не могут являться политические партии и иные организации, основной целью которых является политическая деятельность.

1.4. Официальным информационным ресурсом конкурса, на котором размещается Положение о конкурсе, новости и другая информация, связанная с конкурсом, является интернет-сайты Могилевского облисполкома и администрации СЭЗ «Могилев».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью конкурса является стимулирование предприятий к внедрению инновационных методов и технологий, которые позволят повысить производительность труда и снизить затраты, а также содействовать увеличению конкурентоспособности предприятий региона, улучшая их положение как на внутреннем, так и на внешнем рынках.

2.2. Основные задачи конкурса:

- стимулирование инноваций (поощрение предприятий к внедрению новых технологий, методов управления и организационных решений, способствующих повышению эффективности их работы);
- обеспечение обмена опытом (создание платформы для обмена успешными практиками и решениями среди участников);
- обучение и развитие кадров (поддержка обучения и повышения квалификации работников, чтобы повысить их профессиональные навыки);

- повышение уровня вовлеченности персонала (стимулирование интереса и мотивации сотрудников к улучшению своих рабочих процессов и достижения более высоких результатов);
- распространение успешных кейсов (распространение информационных материалов о предприятиях, которые добились значительных успехов в повышении производительности труда, чтобы вдохновить другие организации);
- улучшение качества продукции и услуг (стремление к увеличению объемов производства, к улучшению качества выпускаемой продукции и предоставляемых услуг);
- поддержка устойчивого развития (продвижение практик, способствующих улучшению условий труда, охране окружающей среды и социальной ответственности бизнеса).

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшая практика внедрения бережливого производства»;
- «Лучшая рационализаторская идея»;
- «Лучшая практика по переходу на цифровизацию и индустрию 4.0»;
- «Лучшая практика по повышению производительности труда в социальной сфере».

3.2. Участники конкурса представляют конкурсные проекты в следующем составе: заявки в оргкомитет Конкурса по форме согласно приложению 1 и представление проекта в свободной форме в виде презентаций в формате pdf, объемом до 10 листов (далее – конкурсный проект) на электронную почту konkursfez@fezmogilev.by

3.3. Конкурсный проект представляет собой:

в номинации «Лучшая практика внедрения бережливого производства» – описание практики по бережливому производству, которая реализована или завершается в год проведения конкурса на предприятии, результаты внедрения которой вносят экономический вклад в развитие предприятия (насколько удалось уменьшить потери (временные, ресурсные, финансовые и т.д), соотношение затрат и полученных результатов, оценка устойчивости достигнутых результатов);

в номинации «Лучшая рационализаторская идея» - описание идея сотрудника предприятия, которая способствовала или поспособствует экономии или увеличению доходов в результате ее реализации (проект может быть еще не внедрен, но планируется к внедрению);

в номинации «Лучшая практика по переходу на цифровизацию и индустрию 4.0» - описание практики, когда применение современных инструментов, облачных технологий, роботизации и др. повлияло на экономическую эффективность, возврат инвестиций и сокращение операционных расходов, насколько технология или практика новая и

уникальная в контексте предприятия и отрасли (проект может быть еще не внедрен, но планируется к внедрению; с подробным описанием ожидаемого эффекта);

в номинации «Лучшая практика по повышению производительности труда в социальной сфере» – описание деятельности участника конкурса, который внедрил практику по повышению производительности труда в социальной сфере, которая реализована или завершается в год проведения конкурса, результаты внедрения которой вносят экономический вклад в развитие объекта социальной сферы.

Сроки проведения конкурса: с 10 июня 2026 г. по 30 сентября 2026 г. Срок представления заявок согласно приложению 1: по 15 сентября 2026 г. (заявки, предоставленные позже указанного срока, не принимаются).

Жюри (организационный комитет) оценивает работы и утверждает итоги конкурса в срок по 30 сентября 2026 г.

3.4. Участник имеет право участвовать не более чем в двух номинациях Конкурса и подать не более одной заявки в каждой номинации.

3.5. Направляя конкурсный проект, участник тем самым соглашается с условиями, указанными в настоящем Положении, и дает свое согласие на использование материалов конкурсного проекта частично или полностью с указанием на автора разработки для различных публичных мероприятий, информационных материалов и публикаций в СМИ и интернет.

3.6. Конкурсные проекты не рецензируются и не возвращаются.

3.7. По итогам оценки представленных конкурсных проектов жюри конкурса определяет победителей конкурса в каждой номинации.

3.8. Оргкомитет, жюри и партнеры конкурса по согласованию с организатором вправе определить проекты, которым будут вручены дополнительные призы.

3.9. Награждение победителей и призеров конкурса осуществляется в рамках Международной конференции по повышению производительности труда.

3.10. Финансирование организации и проведения конкурса осуществляется за счет средств фонда развития СЭЗ «Могилев» и средств международной технической помощи ПРООН.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4.1. Участниками конкурса могут быть:
юридические лица любой формы собственности, в том числе некоммерческие организации Могилевской области;
индивидуальные предприниматели;
местные органы власти и/или их структурные подразделения.

4.2. К участию в конкурсе не допускаются политические партии и иные организации, основной целью которых является политическая деятельность.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГКОМИТЕТА И ЖЮРИ КОНКУРСА

5.1. Организационно-методическое сопровождение конкурса, решение административных и коммуникативных задач, связанных с организацией и проведением конкурса, осуществляет оргкомитет конкурса (далее – оргкомитет).

5.2. Персональный состав оргкомитета конкурса утверждается организаторами конкурса.

5.3. В персональный состав оргкомитета могут входить представители организаторов и партнеров конкурса, иных организаций.

5.4. Оргкомитет возглавляет его председатель, определяемый оргкомитетом.

5.5. Регламент работы оргкомитета подразумевает заочную и очную коллегиальную работу.

5.6. Заседания оргкомитета проводятся по мере необходимости.

5.7. Оргкомитет правомочен принимать решения при условии присутствия на заседании большинства его членов. Решения принимаются простым большинством голосов, при этом председатель оргкомитета имеет право решающего голоса.

5.8. Для квалифицированной оценки проектов, представленных на конкурс, и определения победителей конкурса оргкомитет формирует жюри, в состав которого входят представители организаторов и партнеров конкурса, экспертов в области устойчивого развития. Количество и состав членов жюри определяется не позднее 14 дней до завершения срока подачи конкурсных проектов.

5.9. Председатель оргкомитета или уполномоченное им лицо направляет членам жюри конкурсные проекты.

5.10. Каждый член жюри является самостоятельным экспертом и оценивает конкурсные проекты индивидуально, используя балльную систему согласно приложениям 2-6.

5.11. Члены жюри не имеют права разглашать итоги конкурса до их официального анонсирования.

5.12. На заочном этапе на основании оценок членов жюри определяются лучшие проекты в пяти номинациях – 2 (две) по каждой номинации.

5.13. На очном этапе жюри подводит итоги конкурса и определяет победителей конкурса, а также обладателей поощрительных призов по результатам представления конкурсных работ участниками.

5.14. В ходе очного этапа жюри принимает решения простым большинством голосов.

5.15. Результаты проведения смотра-конкурса и работы победителей публикуются на официальных сайтах: <https://mogilev-region.gov.by/>, <https://fezmogilev.by>.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по
повышению производительности
труда среди предприятий
Могилевской области

Наименование предприятия	Наименование проекта, практики, идеи	Номинация, в которой принимается участие	Контактный телефон ответственного лица

Заявка заверяется подписью руководителя.

Индикаторы оценки
конкурсного проекта в номинации
«Лучшая практика внедрения бережливого производства»

Наименование индикатора	
1.Суть идеи практики:	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - степень сокращения временных потерь: удалось ли уменьшить временные потери после внедрения практики; - оценка экономической выгоды от внедрения практики (соотношение затрат и полученных результатов); - возможность проходить обучение, наличие программ обучения для команды по принципам бережливого производства, наличие тренеров; - командный подход (участие команды в внедрении практики, уровень их вовлеченности); - улучшение качества продукции (измерение показателей качества продукции до и после внедрения практики, уровень дефектов, возвратов и удовлетворенности клиентов, снижение рекламаций)
2.Новизна идеи практики	Насколько новая практика для Могилевской области
3.Устойчивость идеи практики	Насколько устойчивы результаты практики
Балл конкурсного проекта <i>(от 1 до 5 – заочный тур, от 1 до 10 – очный тур)</i>	

Подпись члена жюри _____ / _____ /

Индикаторы оценки
конкурсного проекта в номинации
«Лучшая рационализаторская идея»

Наименование индикатора	
1. Суть рационализаторской идеи:	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - можно ли оценить экономию времени, снижение затрат, повышение качества продукции после внедрения идеи, - скорость и простота внедрения идеи на предприятии, - оригинальность идеи (насколько идея является новой и уникальной, оценка творческого подхода к решению проблем); - использование современных технологий в идею; - возможно ли увеличение доходов в результате реализации идеи
2. Новизна идеи проекта	Насколько новая идея для Могилевской области?
3. Устойчивость идеи проекта	Насколько устойчивы результаты идеи?
Балл конкурсного проекта <i>(от 1 до 5 – заочный тур, от 1 до 10 – очный тур)</i>	

Подпись члена жюри _____ / _____ /

Индикаторы оценки
конкурсного проекта в номинации
«Лучшая практика по переходу на цифровизацию и индустрию 4.0»

Наименование индикатора	
1. Суть идеи практики:	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование передовых технологий (применение современных инструментов, облачных технологий, роботизации и других); - скорость внедрения (время, затраченное на реализацию практики); - насколько эффективно новая система интегрируется с уже существующими процессами и системами на предприятии; - финансовые результаты (оценка экономической эффективности, возврата инвестиций и сокращения операционных расходов); - оригинальность подхода (насколько технология или практика новая и уникальная в контексте предприятия и отрасли)
2. Новизна идеи проекта	Насколько новая идея для Могилевской области?
3. Устойчивость идеи проекта	Насколько устойчивы результаты идеи?
Балл конкурсного проекта <i>(от 1 до 5 – заочный тур, от 1 до 10 – очный тур)</i>	

Подпись члена жюри _____ / _____ /

Индикаторы оценки
конкурсного проекта в номинации
«Лучшая практика по повышению производительности труда в
социальной сфере»

Наименование индикатора	
1. Суть идеи практики	<p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сокращение времени выполнения работ или предоставления услуг, необходимых для исполнения задач; - оценка финансовой выгоды от внедрения практики по сравнению с затратами на ее реализацию; - улучшение доступа к услугам, защита уязвимых групп населения; - уровень удовлетворенности пользователей услугами после внедрения практики; - насколько практика отвечает актуальным потребностям населения и общества
2. Новизна идеи проекта	Насколько новая идея для Могилевской области?
3. Устойчивость идеи проекта	Насколько устойчивы результаты идеи?
Балл конкурсного проекта <i>(от 1 до 5 – заочный тур, от 1 до 10 – очный тур)</i>	

Подпись члена жюри _____ / _____ /